

中信金融管理學院校園性侵害性騷擾或性霸凌防治規定

104.10.20 第 6 次行政會議修正通過
104.10.20 第 2 次臨時校務會議修正通過

第一章 總則

- 第一條 中信金融管理學院（以下簡稱本校）為維護學生受教及成長權益，提供教職員工生免於性侵害性騷擾或性霸凌之學習及工作環境，依「性別平等教育法」、「性別工作平等法」、「性騷擾防治法」、「性侵害犯罪防治法」暨「校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則」，訂定「中信金融管理學院校園性侵害性騷擾或性霸凌防治規定」（以下簡稱本規定）。
- 第二條 本規定用詞定義如下：
一、性侵害：指性侵害犯罪防治法所稱性侵害犯罪之行為。
二、性騷擾：指符合下列情形之一，且未達性侵害之程度者：
（一）以明示或暗示之方式，從事不受歡迎且具有性意味或性別歧視之言詞或行為，致影響他人之人格尊嚴、學習、或工作之機會或表現者。
（二）以性或性別有關之行為，作為自己或他人獲得、喪失或減損其學習或工作有關權益之條件者。
三、性霸凌：指透過語言、肢體或其他暴力，對於他人之性別特徵、性別特質、性傾向或性別認同進行貶抑、攻擊或威脅之行為且非屬性騷擾者。
四、校園性侵害性騷擾或性霸凌事件：指性侵害、性騷擾或性霸凌事件之一方為學校校長、教師、職員、工友或學生，他方為學生者。
五、性別認同：指個人對自我歸屬性別的自我認知與接受。
- 第三條 性侵害性騷擾或性霸凌行為不僅造成個人之情緒衝突與焦慮，嚴重時會引起身心疾病，並破壞個人正常社交能力，更對個人人格、自尊，學習或工作環境有負面影響，故本校教職員工生皆有責任防弭此類事件發生。
本校為落實前項之目標，特設置性別平等教育委員會（以下簡稱性平會），負責校園性侵害性騷擾或性霸凌事件之處理，其設置辦法另定之。
- 第四條 本校應積極推動校園性侵害性騷擾或性霸凌防治教育，以提升教職員工生尊重他人與自己性或身體自主之知能，並採取下列措施：
一、針對教職員工生，每年定期舉辦校園性侵害性騷擾或性霸凌防治之教育宣導活動，並評鑑其實施成效。
二、針對性別平等教育委員會及負責校園性侵害性騷擾或性霸凌事件處置相關單位之人員，得視工作需要參加相關之在職進修活動。
三、鼓勵前款人員參加校內外校園性侵害性騷擾或性霸凌事件處置研習活動，並予以公差登記及經費補助。
四、利用多元管道，公告周知本規定所規範之事項，並納教職員工聘約及學生手冊。
五、鼓勵校園性侵害性騷擾或性霸凌事件被害人或檢舉人儘早申請調查或檢舉，以利蒐證及調查處理。
- 第五條 本校應蒐集校園性侵害性騷擾或性霸凌防治及救濟等資訊，並於處理事件時，主動提供予相關人員。前項資訊應包括下列事件：

- 一、性侵害性騷擾或性霸凌事件之界定、類型及相關法規。
- 二、被害人之權益保障及本校所提供之必要協助。
- 三、申請調查、申復及救濟之機制。
- 四、相關之主管機關及權責單位。
- 五、提供資源協助之團體及網絡。
- 六、其他本校或主管機關性別平等教育委員會認為必要之事項。

第二章 校園安全規劃

- 第六條 本校為防治校園性侵害性騷擾或性霸凌事件，應採取下列措施改善校園危險空間：
- 一、依空間配置、管理與保全、標示系統、求救系統與安全路線、照明與空間穿透性及其他空間安全要素等，定期檢討校園空間與設施之規劃與使用情形及檢視校園整體安全。
 - 二、記錄校園內曾經發生性侵害性騷擾或性霸凌事件之空間，並依實際需要繪製校園危險地圖。
- 前項第一款檢討校園空間與設施之規劃，應考量學生之身心功能或語言文化差異之特殊性，提供符合其需要之安全規劃及說明方式；其範圍，應包括宿舍、衛浴設備及校車等。
- 第七條 本校應定期舉行校園安全空間檢視說明會，邀集專業空間設計者、教職員工生及其他校園使用者參與，公告前條檢視成果、檢視報告及相關記錄，並檢視校園危險空間改善進度。

第三章 校內外教學及人際互動注意事項

- 第八條 本校教職員工生於進行校內外教學活動、執行職務及人際互動時，應尊重性別多元及個別差異。
- 第九條 本校教師於執行教學、指導、訓練、評鑑、管理、輔導或提供學生工作機會時，在與性或性別有關之人際互動上，不得發展有違專業倫理之關係。
- 如教師發現其與學生之關係有違反前項專業倫理之虞時，應主動迴避或陳報學校處理。
- 第十條 教職員工生應尊重他人與自己之性或身體之自主，避免不受歡迎之追求行為，並不得以強制或暴力手段處理與性或性別有關之衝突。
- 第十條之一 本校教職員工聘約與學生手冊，應明文納入第九條及第十條之規定，並應加強宣導周知，以防治校園性侵害或性騷擾事件之發生。

第四章 校園性侵害性騷擾或性霸凌之處理機制與程序

- 第十一條 本規定所指之校園性侵害性騷擾或性霸凌事件，包括不同學校間所發生者。本規定之名詞定義如下：
- 一、教師：指專任教師、兼任教師、代理教師、代課教師、護理教師、教官及其它執行教學、研究或教育實習之人員。
 - 二、職員、工友：指前款教師以外，固定或定期執行學校事務之人員。
 - 三、學生：指具有學籍、接受進修推廣教育者或交換學生。
- 第十二條 校園性侵害性騷擾或性霸凌事件之被害人或其法定代理人(以下簡稱申請人)、檢舉人，得以書面向本校性平會申請調查或檢舉。但下列情形，不在此限：
- 一、行為人為學校首長者，應向學校所屬主管機關申請。

二、行為人於兼任學校所為者，應向該兼任學校申請。

第十三條

本校人員知悉性侵害性騷擾或性霸凌事件時，應主動通報檢舉，事件當事人涉及學生者，以學務處為收件單位；未涉及學生者，以人事室為收件單位。收件單位應儘速將事件相關資證移送秘書室。秘書室應依程序送交性平會決定是否受理；性平會應儘速主動向相關主管機關進行通報。

學校校長、教師、職員或工友知悉服務學校發生疑似校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件者，除應立即依學校防治規定所定權責，依性侵害犯罪防治法、兒童及少年福利法、身心障礙者權益保障法及其他相關法律規定通報外，並應向學校及當地直轄市、縣（市）主管機關通報，至遲不得超過二十四小時。

學校校長、教師、職員或工友不得偽造、變造、湮滅或隱匿他人所犯校園性侵害性騷擾或性霸凌事件之證據。

通報校園性侵害性騷擾或性霸凌事件時，除有調查必要、基於公共安全考量或法規另有特別規定者外，對於當事人及檢舉人之姓名或其他足以辨識其身份之資料，應予保密。

第十四條

校園性侵害、性騷擾及性霸凌事件之調查申請人或檢舉人得以言詞、書面或電子郵件向性平會申請調查或檢舉；其以言詞或電子郵件為之者，應作成記錄，經向申請人或檢舉人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。

前項書面或言詞、電子郵件作成之記錄，應載明下列事項：

一、申請人或檢舉人姓名、身份證明文件字號、服務或就學之單位及職稱、居所、聯絡電話及申請調查日期。

二、申請人申請調查者，應載明被害人之出生年月日。

三、申請人委任代理人代為申請調查者，應檢附委任書，並載明其姓名、身分證明文件字號、住居所、聯絡電話。

四、申請調查或檢舉之事實內容。如有相關證據，亦應記載或附卷。

收件單位作成必要處理後應依前條之規定辦理。

第十四條之一

依性別平等教育法第二十九條之規定，性平會於接獲調查申請或檢舉時，有下列情形之一者，應不予受理：

一、非屬性別平等教育法及性別工作平等法所規定之事項者。

二、申請人或檢舉人未具真實姓名。

三、同一件事已處理完畢者。

第十五條

秘書室於接獲事件申請或檢舉後，三日內應將該事件送交性平會決定是否受理。性平會或指派委員三人以上組成小組，依前條規定作成受理與否之決定。

第十六條

性平會應於接獲調查申請或檢舉後二十日內，以書面通知申請人或檢舉人是否受理。不受理之書面通知應敘明理由，並告知申請人或檢舉人申復之期限及受理單位。

申請人或檢舉人於前項之期限內未收到通知或接獲不受理通知之次日起二十日內，得以書面具明理由，向性平會提出申復；其以言詞為之者，應作成記錄，經向申請人或檢舉人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。

前項不受理之申復以一次為限。性平會接獲申復後，應於二十日內以書面通知申復人申復結果。申復有理由者，性平會應立即開始處理。

本校人員經媒體報導涉嫌性侵害性騷擾或性霸凌事件視同檢舉，性平會應主動調查。疑似被害人不願配合調查時，本校仍應提供必要之輔導或協助。

學校處理霸凌事件，發現有疑似性侵害性騷擾或性霸凌情事者，視同檢舉，由性平會

主動調查。

第十七條

性平會處理校園性侵害性騷擾或性霸凌事件時，得成立小組調查之。

調查小組成員以三人或五人為原則，應具性別平等意識及性侵害、性騷擾及性霸凌事件調查專業素養，其比例應占成員總數三分之一以上，且女性人數比例，應占成員總數二分之一以上，必要時，部分小組成員得外聘，雙方當事人分屬不同學校時，並應有當事人學校代表。

校園性侵害性騷擾或性霸凌事件當事人之輔導人員，應迴避該事件之調查工作；參與校園性侵害性騷擾或性霸凌事件之調查及處理人員，亦應迴避對該當事人之輔導工作。

本校針對擔任調查小組之成員，應予公差(假)登記，並支給交通費或相關費用。

第十八條

前條所定具性侵害性騷擾或性霸凌事件調查專業素養之專家學者，應符合下列資格之一：

一、持有中央或直轄市、縣(市)主管機關校園性侵害性騷擾或性霸凌調查知能培訓結業證書，且經中央或直轄市、縣(市)主管機關所設性平會核可並納入調查專業人才庫者。

二、曾調查處理校園性侵害性騷擾或性霸凌事件有具體績效，且經中央或直轄市、縣(市)主管機關所設性平會核可並納入調查專業人才庫者。

第十九條

性平會調查處理校園性侵害性騷擾或性霸凌事件時，應依下列方式辦理：

一、當事人為未成年者，接受調查時得由法定代理人陪同。

二、行為人與被害人、申請人、檢舉人或受邀協助調查之人有權力不對等之情形者，應避免其對質。必要時，得於不違反保密義務之範圍內另作成書面資料，交由行為人、被害人或受邀協助調查之人閱覽或告以要旨。

三、就行為人、被害人、申請人、檢舉人或受邀協助調查之人之姓名及其他足以辨識身分之資料，應予保密。但有調查之必要或基於公共安全考量者，不在此限。

四、申請人撤回申請調查時，為釐清相關法律責任，得經性平會決議，或經行為人請求，繼續調查處理。

第二十條

依前條第三款規定負有保密義務者，包括本校參與處理校園性侵害性騷擾或性霸凌事件之所有人員。

依前項規定負保密義務者洩密時，應依刑法或其他相關法規處罰。

本校就記載有當事人、申請人、檢舉人或受邀協助調查之人姓名之原始文書應予封存，除偵查、審判機關外不得供閱覽或交付。但法律另有規定者，不在此限。除原始文書外，調查處理校園性侵害性騷擾或性霸凌事件人員對外所另行製作之文書，應將上述相關人員之真實姓名及其他足以辨識身分之資料刪除，並以代號為之。

第二十一條

為保障校園性侵害性騷擾或性霸凌事件當事人之受教權或工作權，本校於必要時得為下列處置，並報主管機關備查：

一、彈性處理當事人之出缺勤紀錄或成績考核，並積極協助其課業或職務，得不受教師及學生請假與成績考核相關規定之限制。

二、尊重被害人之意願，降低當事人雙方互動之機會。

三、採取必要處置，以避免報復情事發生。有需要時，並應對加害人為禁止報復之警示。

四、預防、降低行為人再度加害之可能。

五、維護當事人之受教權或工作權。

六、其他性平會認為必要之保護措施或協助。

當事人非本校人員時，應通知當事人所屬單位，依前項規定提供適當協助。

前二項協助得委請醫師、心理師、社會工作師或律師等專業人員為之。

第二十二條 本校應視當事人之身心狀況，主動轉介至各相關機構，並提供必要之協助。但本校就該事件仍應依性別平等教育法及本規定處理。

第二十三條 本校於必要時應對當事人提供下列適當協助：

一、心理諮商輔導。

二、法律諮詢。

三、課業協助。

四、經濟協助。

五、其他性平會認為必要之協助。

前項協助所需費用，本校應編列預算支應之。

第二十四條 性平會之調查處理，不受該事件司法程序是否進行及處理結果之影響。

前項之調查程序，不因行為人喪失原身分而中止。

第二十五條 對於與校園性侵害性騷擾或性霸凌事件有關之事實認定，應依據性平會之調查報告。性平會調查報告建議之懲處涉及改變加害人身分時，於決定懲處前應給予書面陳述意見之機會。

第二十五條 前條加害人所提書面意見，決定懲處之權責單位不得要求性平會重新調查，亦不得自行調查。但發現調查程序有重大瑕疵或有足以影響調查結果之新事實、新證據時，不在此限。

第二十六條 校園性侵害性騷擾或性霸凌事件經性平會調查屬實後，本校應依相關法律或法規之規定懲處。若其他機關依相關法律或法規有懲處權限時，本校亦應將該事件移送權責機關懲處；其經證實有誣告之事實者，並應依法對申請人或檢舉人為適當之懲處。

為懲處時，除應依相關法律或法規規定外，並得命加害人為下列一款或數款之處置：

一、經被害人或其法定代理人之同意，向被害人道歉。

二、接受八小時之性別平等教育相關課程。

三、接受心理輔導。

四、其他符合教育目的之措施。

執行前項處置時應採取必要之措施，以督促加害人確實配合遵守。

第二十七條 性侵害性騷擾或性霸凌事件之處理與調查過程，應保護所有事件相關人之隱私，並於調查結束後以客觀書面報告調查結果，通知被害人、申請人、檢舉人及行為人。

第二十八條 性平會將處理結果，以書面通知被害人、申請人、檢舉人及行為人時，應一併提供調查結果報告，並告知申復之期限及受理單位。

前項人員對性平會處理之結果不服者，得於收到書面通知之次日起二十日內，以書面敘明理由向性平會申復；其以言詞為之者，並應作成記錄，經向上述相關人員朗讀或使之閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。

第二十九條 本校接獲申復後，應依下列程序處理：

一、由秘書室收件後，性平會應即組成審議小組，並於三十日內作成附理由之決定，以書面通知申復人申復結果。

二、前款審議小組應包括性別平等教育相關專家學者、法律專業人員三人或五人，其小組成員中，女性人數比例應占成員總數二分之一以上，具校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件調查專業素養之專家學者人數比例於學校應占成員總數三分之一以上，於主管機關應占成員總數二分之一以上。

三、原性平會委員及原調查小組成員不得擔任審議小組成員。

四、審議小組召開會議時由小組成員推舉召集人，並主持會議。

五、審議會議進行時，得視需要給予申復人陳述意見機會，並得邀性平會相關委員或調查小組成員列席說明。

六、申復有理由時，將申復決定通知相關權責單位，由其重為決定。

七、前款申復決定送達申復人前，申復人得準用前項規定撤回申復。

第三十條 本校應建立性侵害性騷擾或性霸凌事件及加害人之檔案資料，由秘書室以密件文書歸檔保存。

秘書室應轉知原收件單位於加害人轉至其他學校就讀或服務時，在知悉後一個月內，通報加害人現就讀或服務之學校。

依前項規定所建立之檔案資料，分為原始檔案與報告檔案，均應予保密。

原始檔案應包括下列資料：

一、事件發生之時間、樣態。

二、事件相關當事人(包括檢舉人、被害人、加害人)。

三、事件處理人員、流程及記錄。

四、事件處理所製作之文書、取得之證據及其他相關資料。

五、加害人之姓名、職稱或學籍資料、家庭背景等。

報告檔案應包括下列資料：

一、事件發生之時間、樣態以及代號呈現之各該當事人。

二、事件處理過程及結論。

第三十一條 本校依前條規定為通報時，其通報內容應限於加害人經查證屬實之校園性侵害性騷擾或性霸凌事件其時間、樣態、加害人姓名及職稱或學籍資料。
本校就加害人追蹤輔導後，評估無再犯情事者，得於前項通報內容註記加害人之改過現況。

第三十一條之一 於校園性侵害性騷擾或性霸凌事件調查處理完成及調查報告經性平會議決後，應將處理情形、處理程序之檢核情形、調查報告及性平會之會議紀錄報所屬主管機關備查。
申請人及行為人所提出之申復，應於申復審議完成後，將其結果報所屬主管機關備查。

第三十二條 本規定經校務會議通過，陳請校長公佈後實施，修正時亦同。